

Số: 328/PGDĐT-BDTX

Phong Điền, ngày 10 tháng 06 năm 2021

V/v hướng dẫn thực hiện đánh giá, xếp loại kết quả bồi dưỡng thường xuyên năm học 2020-2021 và lập danh sách CBQL, GV tham gia BDTX năm học 2020-2021

Kính gửi: Các đơn vị trường học trực thuộc.

Thực hiện Công văn số 1482 /SGDĐT-GDCN-GDĐT ngày 7/6/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về V/v hướng dẫn thực hiện đánh giá, xếp loại kết quả bồi dưỡng thường xuyên năm học 2020-2021 và Công văn số 1460 /SGDĐT-GDCN-GDĐT ngày 7/6/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc bổ sung thông tin của cán bộ quản lý, giáo viên tham gia bồi dưỡng thường xuyên năm học 2020 - 2021, Phòng GD&ĐT yêu cầu các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, tiểu học và trung học cơ sở thực hiện nội dung sau:

1. Về việc thực hiện đánh giá, xếp loại kết quả BDTX năm học 2020-2021:

- Hoàn thành các Chương trình bồi dưỡng 01, 02 theo Kế hoạch số 2610/KH-SGDĐT qua tổ/khối chuyên môn theo quy định.

- Các đơn vị tiến hành tổ chức đánh giá Chương trình bồi dưỡng 01, 02 theo thang điểm 10 và đạt yêu cầu khi đạt điểm từ 05 trở lên cho mỗi Chương trình bồi dưỡng; xếp loại kết quả BDTX của cán bộ quản lý và giáo viên theo 02 loại: *Hoàn thành* và *Không hoàn thành*.

* *Lưu ý:* Đối với các nội dung BDTX có trùng với các mô-đun bồi dưỡng trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018, cán bộ quản lý và giáo viên được lấy kết quả tham gia bồi dưỡng Chương trình giáo dục phổ thông 2018 thay cho kết quả thực hiện nội dung BDTX tương ứng.

2. Về việc triển khai Chương trình bồi dưỡng 03 theo Kế hoạch số 2610/KH-SGDĐT

Nội dung này sẽ do các trường sư phạm được giao thực hiện nhiệm vụ BDTX tiến hành dự kiến tổ chức từ ngày 20/6/2021

3. Việc đánh giá và công nhận kết quả bồi dưỡng thường xuyên

- Đánh giá kết quả BDTX:

Căn cứ vào kết quả đánh giá Chương trình bồi dưỡng 01, 02 do các đơn vị thực hiện và kết quả đánh giá Chương trình bồi dưỡng 03 do trường sư phạm thực hiện.

- Xếp loại kết quả BDTX:

+ ***Hoàn thành*** kế hoạch BDTX: Giáo viên, cán bộ quản lý được xếp loại "***Hoàn thành***" khi thực hiện đầy đủ các Chương trình bồi dưỡng 01, 02 và 03 của kế hoạch BDTX theo quy định; hoàn thành đủ các bài kiểm tra với kết quả đạt yêu cầu trở lên.

+ **Không hoàn thành** kế hoạch BDTX: Giáo viên, cán bộ quản lý xếp loại “*Không hoàn thành*” khi không đáp ứng theo yêu cầu của Chương trình bồi dưỡng 01, 02 và 03; không hoàn thành đủ các bài kiểm tra hoặc kết quả các bài kiểm tra không đạt yêu cầu.

- Cấp chứng chỉ BDTX: Giáo viên, cán bộ quản lý được xếp loại “*Hoàn thành*” sẽ được cấp chứng chỉ hoàn thành kế hoạch BDTX năm học.

4. Việc nộp báo cáo và lập danh sách CBQL, GV tham gia BDTX năm học 2020-2021

4.1. Nộp báo cáo nội dung BDTX modul 1,2:

Các đơn vị tiến hành nộp báo cáo và kết quả đánh giá, xếp loại BDTX của modul 1 và 2 năm học 2020-2021 về Phòng GD&ĐT (*theo mẫu 1 đính kèm_sheet1 và sheet2*)

4.2. Lập danh sách CBQL, GV tham gia BDTX năm học 2020-2021:

Để triển khai Chương trình bồi dưỡng 03 theo Kế hoạch số 2610/KH-SGDĐT do các trường (đại học, cao đẳng) sư phạm thực hiện, dự kiến tổ chức từ ngày 20/6/2021, Phòng GD&ĐT yêu cầu các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, tiểu học và trung học cơ sở: Lập danh sách cán bộ quản lý và giáo viên tham gia Chương trình BDTX năm học 2020-2021 của đơn vị mình (*theo mẫu 2 đính kèm_sheet 3*), gửi về Phòng GD&ĐT để tổng hợp báo cáo Sở GD&ĐT.

Cụ thể như sau:

- Đối với giáo dục mầm non: Gửi về bà Nguyễn Thị Kim Lâu, địa chỉ email: kimlaumnpd@gmail.com

- Đối với giáo dục tiểu học: Gửi về ông Hà Trung Trực, địa chỉ email: truch.pdien@hue.edu.vn

- Đối với giáo dục trung học cơ sở, Tiểu học và trung học cơ sở: Gửi về ông Nguyễn Văn Triển, địa chỉ email: triennv.pdien@hue.edu.vn

5 . Hạn cuối nộp báo cáo và danh sách: Trước ngày 12/6/2021

Đề nghị hiệu trưởng các đơn vị trường học trực thuộc nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên
- Lưu VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Phi Hùng